



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБУ РД «Республиканская клиническая больница
скорой медицинской помощи»
г. Махачкала, пр. Пирогова 3, тел: 62-06-64

«24» июля 2024 года

№ 56-0

ПРИКАЗ

Об официальном сайте ГБУ РД «РКБСМП»

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности ГБУЗ «Больница», реализации подпункта пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики», реализации Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», реализации приказа Минздрава России от 30.12.2014 № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить Интернет-сайт с точкой входа www.rkbsmp.ru официальным информационным сайтом ГБУ РД «РКБСМП» (далее – сайт) в сети интернет.
2. Утвердить Положение об официальном сайте ГБУ РД «РКБСМП» (приложение № 1).

3. Специалисту по защите информации ГБУ РД «РКБСМП» Карамазину Д.Л. обеспечить выполнение услуги по администрированию сайта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по ГО ЧС Нухбегова М.Д.

Главный врач



М.Р.Иманалиев



к приказу от «

Приложение № 1

2024 г. № 560

Положение об официальном сайте ГБУ РД «РКБСМП»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок работы официального Интернет-сайта ГБУ РД «РКБСМП» в сети Интернет.

1.2. Деятельность по актуализации, поддержке и управлению Интернет-сайтом осуществляется в соответствии с законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Интернет-сайт обеспечивает представление в сети Интернет системы здравоохранения ГБУ РД «РКБСМП».

2. Статус Интернет-сайта

2.1. Интернет-сайт является информационной системой общего пользования, размещенной в сети Интернет, содержащей информацию о деятельности ГБУ РД «РКБСМП».

2.2. Владельцем Интернет-сайта является ГБУ РД «РКБСМП».

2.3. На сайте ГБУ РД «РКБСМП» не допускается:

- размещение сведений, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, конфиденциальную информацию, а также составляющих государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну;
- размещение информационных материалов с нарушением настоящего Положения;
- использование ненормативной лексики;
- использование сайта для совершения действий, нарушающих законодательство;
- размещение любых видов рекламы.

3. Основные задачи Интернет-сайта

3.1. Обеспечение населения достоверной, объективной и доступной информацией, касающейся вопросов деятельности системы

здравоохранения области, охраны здоровья, формирования здорового образа жизни населения.

3.2. Совершенствование информационного взаимодействия ГБУ РД «РКБСМП» с министерством.

3.3. Обеспечение информационной открытости работы общественного совета потребителей медицинских услуг.

4. Основные функций Интернет-сайта

4.1. Основные функции Интернет-сайта, как неотъемлемой части единой информационно-аналитической системы здравоохранения, определяются законодательством Российской Федерации, а также целями, задачами и функциями министерства:

- публикация информации о структуре, деятельности, регламенте работы ГБУ РД «РКБСМП»;
- публикация информации о порядке и способах обращений граждан по вопросам охраны здоровья;
- публикация нормативных правовых актов по здравоохранению;
- предоставление населению официальной информации в сфере деятельности ГБУ РД «РКБСМП»;
- систематическое информирование граждан о принятых решениях в области здравоохранения;
- освещение мероприятий, проводимых ГБУ РД «РКБСМП».

5. Управление Интернет-сайтом

5.1. Техническое управление Интернет-сайтом (администратор сайта) ГБУ РД «РКБСМП» осуществляет Дибиров Г.М. – инженер-программист ГБУ РД «РКБСМП».

5.2. Управление процессом размещения информации на Интернет-сайте осуществляется Гусейновой Р.Р. - пресс-секретарем ГБУ РД «РКБСМП» при взаимодействии с администратором сайта в соответствии с настоящим Положением и Регламентом информационной поддержки официального Интернет-сайта ГБУ РД «РКБСМП» (далее — Регламент).

5.3. Для управления процессом размещения информации утверждается и поддерживается в актуальном состоянии список сотрудников ГБУ РД «РКБСМП», ответственных за размещение на информационном Интернет-сайте официальной информации.

5.4. Физическим и юридическим лицам (пользователям сетевых информационных ресурсов и сервисов) не может быть отказано в доступе через Интернет-сайт к следующей информации:

- законодательные и другие нормативные правовые акты, устанавливающие права, свободы и обязанности граждан, а также медицинских организаций, участвующих в оказании медицинской помощи населению области, порядок их реализации;
- документы, накапливаемые в информационных системах (базах данных), представляющие общественный интерес или необходимые для реализации прав, свобод и обязанностей организаций и граждан.

6. Управление содержанием Интернет-сайта

6.1. Должностные лица и специалисты, участвующие в управлении разделами и подразделами Интернет-сайта и их информационным наполнением составляют редакционную группу по информационному сопровождению Интернет-сайта (далее - редакционная группа).

6.2. Редакционная группа решает следующие задачи: планирование мероприятий по информационной поддержке Интернет-сайта:

- сбор, обработка и подготовка материалов для публикации на Интернет-сайте; взаимодействие с лицами, предоставляющими информацию;
- управление обновлениями разделов и подразделов Интернет-сайта; создание различных ссылок и контроль их работоспособности; участие в оценке эффективности функционирования Интернет-сайта; контроль выполнения требований управленческих и технических спецификаций Интернет-сайта, включая технические требования к серверу, требования к техническому дизайну и техническому обслуживанию;
- решение вопросов, касающихся интеллектуальной собственности.

6.3. Редакционная группа обеспечивает качество подготовки информационных материалов, редактирование и корректировку, контролирует своевременность выпуска материалов, соблюдение закона об авторском праве и интеллектуальной собственности при размещении материалов, принадлежащих сторонним информационным ресурсам.

6.3. Во всех официальных материалах, размещаемых на Интернет-сайте, излагается официальная точка зрения. Не допускается публикация

материалов, комментариев, содержащих личные оценки членов редакционной группы.

6.4. Администратор контролирует:

- модификацию (изменение) инфраструктуры Интернет-сайта; процесс публикации и удаления материалов Интернет-сайта;
- состояние текущей версии Интернет-сайта;
- состояние технического дизайна и соблюдение требований технических спецификаций;
- правильность обработки сценариев интерактивных сервисов; запросы пользователей по электронной почте, а также запросы, поступившие при заполнении пользователями интерактивных форм Интернет-сайта;
- адекватность обработки сценариев сервера; правильность (работоспособность) ссылок;
- архивирование данных эксплуатационной статистики и сообщений об ошибках.

6.5. Администратор сайта формирует минимальный перечень контрольной информации, содержащий следующие сведения: количество уникальных посещений портала, количество успешных запросов, количество неудачных запросов, наиболее часто посещаемые страницы, количество обслуженных хостов, количество запрошенных файлов, объем переданных данных.

6.6. На основании контрольной информации администратор сайта определяет степень и характер посещаемости Интернет-сайта, качество информации (материалов) в разделах и подразделах Интернет-сайта, анализирует аудиторию Интернет-сайта, характер интерактивного взаимодействия, эффективность процедур и технологий, продвижение сайта в сети Интернет.

6.7. О возникновении нештатных ситуаций в функционировании Интернет-сайта (программно-аппаратные сбои, неисправности каналов связи, несанкционированный доступ к серверу или базам данных, разрушение массивов информации и пр.) администратор сайта немедленно докладывает главному врачу ГБУ РД «РКБСМП» и принимает меры по восстановлению нормального режима функционирования Интернет-сайта.

7. Права редакторов Интернет-сайта

7.1. Для решения задач и реализаций функций Интернет-сайта редакторы разделов имеют право получать от структурных подразделений

министерства сведения и оперативную информацию публичного характера. Руководитель, предоставивший информацию, несет ответственность за ее достоверность и актуальность.

8. Структура информационных ресурсов и сервисов Интернет-сайта

8.1. Информационный блок Интернет-сайта включает:

- постоянную информацию, статичную, редко обновляемую (структура ГБУ РД «РКБСМП», основные нормативные правовые документы, контактные телефоны и адреса историческая информация и т.п.);
- периодическую информацию, обновляемую с установленной периодичностью, либо в связи с изменением данных.;
- динамическую (оперативную), часто обновляемую информацию (новости, комментарии, анонсы событий и т.п.);
- фото-, видео-, аудио- (мультимедиа-материалы), используемые в различных режимах информационного сопровождения Интернет-сайта.

8.2. Привлеченная информация (материалы) сторонних (в том числе негосударственных) источников используется в соответствии с соответствующим (устным либо письменным) соглашением с владельцем информации (информационных ресурсов). Пользователи в обязательном порядке извещаются о статусе информации на Интернет-сайте.

8.3. На Интернет-сайте могут быть представлены интерактивные сервисы, которые содержат:

- электронные формы для обращений (запросов) граждан с обязательным официальным разъяснением порядка рассмотрения обращения (запроса) на основе действующего законодательства;
- электронные формы для направления гражданами предложений по вопросам деятельности ГБУ РД «РКБСМП» с разъяснением порядка использования предложений;
- электронные формы для опросов посетителей Интернет-сайта; сервисы подписки на обновления информации Интернет-сайта; поисковую систему по информационным ресурсам Интернет-сайта; систему помощи пользователю информационных ресурсов Интернет-сайта.

8.4. Интернет-портал состоит из следующих тематических разделов (рубрик верхнего уровня):

- главная страница (обновляется ежедневно);
- новости (обновляется ежедневно);
- разделы сайта (обновляются еженедельно);
- ссылки на органы государственной власти (обновляется еженедельно); контакты (обновляются по мере изменения информации);
- вопросы (обновляются по мере изменения информации); опросы (обновляются по мере изменения информации); авторизация.

9. Защита информации

9.1. В целях защиты информационных ресурсов Интернет-сайта в лице редакционной группы и администратора Интернет-сайта при создании и сопровождении Интернет-сайта предусматривают меры по предотвращению:

- утраты, искажения, подделки информации;
- размещения материалов, содержащих угрозу безопасности личности, обществу,
- несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, копированию, блокированию информации;
- предусматриваются также меры по соблюдению прав субъектов в информационных процессах и при разработке, производстве и применении информационных систем, технологий и средств их обеспечения.

9.2. ГБУ РД «РКБСМП» в лице редакционной группы, администратора обеспечивает защиту прав граждан на личную тайну и конфиденциальность персональных данных, формируемых при работе с интерактивными сервисами Интернет-сайта. Персональные данные должны быть:

- обработаны правильно и на законном основании;
- использованы только в указанных пользователю целях;
- адекватны и не избыточны для решения заявленной задачи (процедуры);
- точны (сверены) и сохранены без изменений;
- обработаны (использованы) только в соответствии с правами на эти данные.

Кроме того, персональные данные не должны сохраняться дольше, чем это требуется сроком выполнения задачи, не могут быть использованы в целях, не согласованных с носителем указанной конфиденциальной информации. Технические средства (серверное программное обеспечение

и оборудование) должны предотвращать возможность несанкционированного доступа (изменения) к персональным данным пользователя и обеспечивать надежное их хранение.

9.3. Навигация Интернет-сайта гарантирует пользователю следующее: электронный адрес (URL) титульной страницы однозначно идентифицируется сервером как начальная (титульная) страница Интернет-сайта;

- каждая страница Интернет-сайта содержит прямую ссылку на титульную страницу; навигационное меню доступно на каждой странице Интернет-сайта;
- основные разделы Интернет-сайта доступны в пределах одного перехода с титульной страницы.

9.4. Сотрудники ГБУ РД «РКБСМП», участвующие в информационном сопровождении Интернет-сайта, использующие информацию (материалы) сторонних источников (авторов) для распространения в сети Интернет, несут ответственность за соблюдение законодательства об авторском праве.

10. Заключительные положения.

10.1. Электронный адрес Интернет-сайта www.rkbsmp.ru регистрируется в установленном порядке, согласно правилам регистрации доменных имен на территории Российской Федерации.

10.2. Прекращение работы Интернет-сайта производится на основании соответствующего приказа.